Befundregel „angekommen“

Hausarztpraxis am Musterweg · Bibliothek „Praxisbetrieb“

Ein Befund gilt als angekommen, wenn er in der Patientenakte dem Behandelnden zugeordnet ist und – falls er nicht sofort bearbeitet wird – eine Wiedervorlage hat (Kap. 20). Täglich ein kurzer Lauf durch die Befundliste (Kalender „Befundlauf“, werktags 12:30). Im Kanban-Board „Befundlauf“ sind die beiden Teile der Regel die Done-Kriterien der Spalte „Dem Behandelnden zugeordnet“; die Wiedervorlage ist die Fälligkeit der Karte. Messung: Zahl der überfälligen Befunde.

Patientendaten bleiben im Praxisverwaltungssystem (PVS). Hier stehen nur Vorgangsnummern, Kürzel (ÄRZ-1 … ÄRZ-3, MFA-1 … MFA-5) und Rollen – keine Namen, Diagnosen oder Befunde.
Beispiel aus dem Praxisbuch MC4Y-Suite (Peter Hoenig), Kapitel 20 „Fallstudie – Prozessmodelle für eine Arztpraxis“; alle Personen und Firmen erfunden.